

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

1. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

3. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

4. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชน

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นที่มุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็น วัตถุประสงค์ได้ดังนี้

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
2. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้
3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด
6. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 29 กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี (4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

1. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 3 คน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
- 4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ดังนี้

1. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สี่ปี โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

2. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

2.1 การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

2.2 วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ 2.1 มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

2.3 ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.4 การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

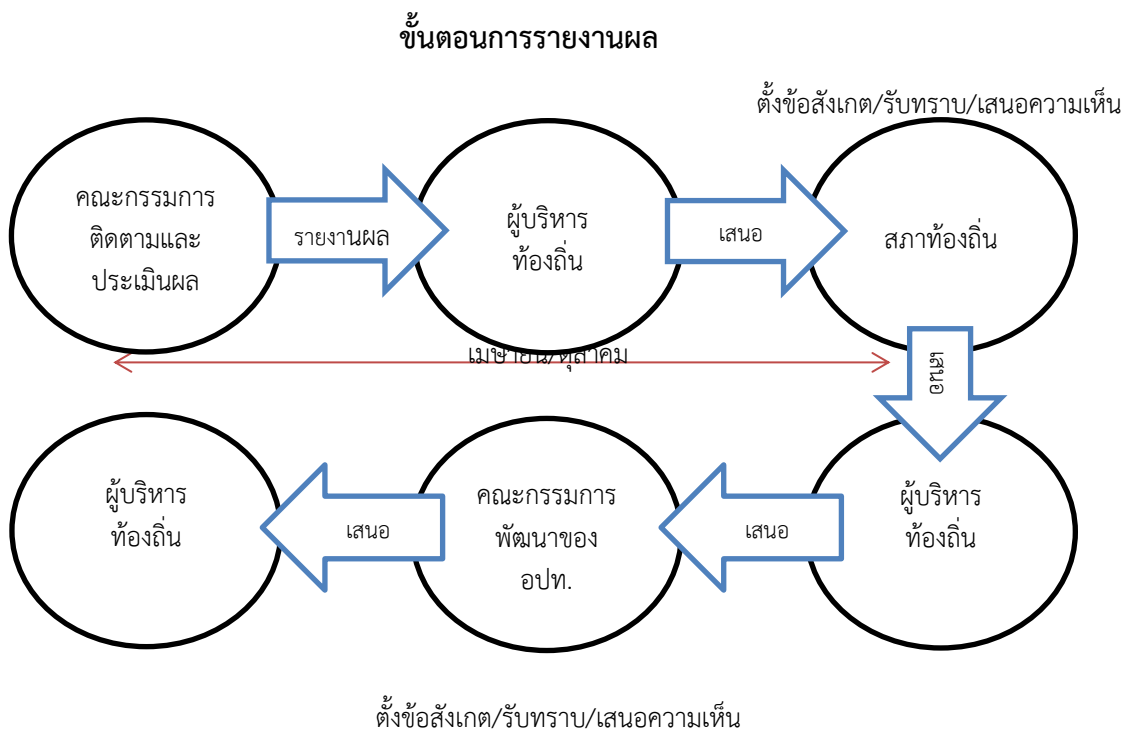
2.5 รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3

2.6 รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

2.7 การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

3. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลสรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

1. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1.1 กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

- 1) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- 2) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง
- 3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในวันที่ 15 เมษายน และภายในวันที่ 15 ตุลาคม เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

1.2 ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.3 ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาปฏิบัติงาน

1.4 ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ 4 ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

1.5 ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

1.6 ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

2. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

2.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ

- 1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- 2) เครื่องมือ
- 3) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

2.2 วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

2) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

3. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

3.1 การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร เป็นต้น

3.2 การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีการจัดเตรียมคร่ำครึในขั้นตอน

3.3 การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (1) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (2) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-

participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.4 การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

3.5 เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

1. ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน
2. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต
3. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น
4. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ
5. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ
6. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้
7. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
8. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก ได้กำหนดแนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2561-2564) โดยพิจารณาความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรมกับนโยบายวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายและยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก รวมทั้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีสำหรับโครงการต่างๆ เพื่อจัดทำเป็นรายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมของความสำเร็จในการดำเนินงานตามโครงการในยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ดังนี้

1) วิสัยทัศน์ “คุณธรรมดี ประชาธิปไตยเด่น เน้นคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจพอเพียง”

2) พันธกิจ ประกอบด้วย

1. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานและบริการสาธารณะครอบคลุมทุกพื้นที่
2. พัฒนาสังคมและส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชนให้อยู่ดีมีสุข
3. ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
4. ส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
5. พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

3) ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์ด้านคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์ด้านสังคม ศาสนา วัฒนธรรม นันทนาการและภูมิปัญญา

ท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองและการบริหาร

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

4) จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต ประกอบด้วย

จุดมุ่งหมายที่ 1 ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาเส้นทางการจราจร การคมนาคมขนส่งให้มีความสะดวก ปลอดภัยและได้มาตรฐาน

จุดมุ่งหมายที่ 2 ดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะและโทรคมนาคมอย่างทั่วถึง

จุดมุ่งหมายที่ 3 ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาแหล่งน้ำให้สามารถนำมาใช้ได้อย่างเกิดประโยชน์สูงสุด

จุดมุ่งหมายที่ 4 ดำเนินการเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยและคุณภาพชีวิตที่ดีถ้วนหน้า

จุดมุ่งหมายที่ 5 ดำเนินการส่งเสริมการฝึกอบรมอาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างอาชีพและรายได้แก่ชุมชน

จุดมุ่งหมายที่ 6 ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็ก เยาวชน และประชาชนมีความรู้ และรู้จักใช้เทคโนโลยีอย่างถูกต้อง คิดเป็นทำเป็น

จุดมุ่งหมายที่ 7 ดำเนินการเพื่อให้เด็ก เยาวชน และประชาชนมีจริยธรรม ตลอดจนสร้างความตระหนักในการสืบสานด้านศาสนา ประเพณีวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

จุดมุ่งหมายที่ 8 ดำเนินการเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมทั้งการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จุดมุ่งหมายที่ 9 ดำเนินการเพิ่มศักยภาพในการบริหารจัดการภายในองค์กรด้วยการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร

จุดมุ่งหมายที่ 10 ดำเนินงานการจัดหาและปรับปรุงเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงานให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

จุดมุ่งหมายที่ 11 ให้บริการประชาชนด้วยความสะดวกรวดเร็ว ส่งเสริมให้เกิดความรู้ความเข้าใจและความร่วมมือระหว่างประชาชน หน่วยงานภาครัฐ/เอกชน รวมทั้งสนับสนุนการปกครองในระบอบ

จุดมุ่งหมายที่ 12 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อมให้มีความสะอาดและสวยงาม

จุดมุ่งหมายที่ 13 ดำเนินการพัฒนากระบวนการจัดการขยะ น้ำเสีย อากาศ และพัฒนาพื้นที่สาธารณะอย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ 3 การติดตามและประเมินผล

1.สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2560

1.1 แผนพัฒนาสามปี ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2560 (เฉพาะปี พ.ศ. 2557)

ยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนา โครงการพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	แนวทางการพัฒนา	โครงการตามแผนพัฒนา		ดำเนินการจริง	
		จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	-พัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ -พัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะ	215	127,514,440	90	9,213,300
2. ด้านคุณภาพชีวิต	-พัฒนาส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน -พัฒนาด้านสวัสดิการสังคม -พัฒนาด้านการศึกษา -พัฒนาด้านสาธารณสุข	34	10,195,000	18	10,865,249.88
3. ด้านสังคม ศาสนา วัฒนธรรม นันทนาการและภูมิปัญญาท้องถิ่น	-พัฒนาด้านอนุรักษ์ ฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมศาสนา -พัฒนาด้านกีฬาและนันทนาการ -พัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	26	2,100,000	24	2,127,784.25
4. ด้านการเมืองและการบริหาร	-พัฒนาด้านบุคลากรและองค์กร -พัฒนาด้านการปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน	19	4,735,000	6	290,000
5. ด้านการจัดการ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-พัฒนาด้านขยะมูลฝอย -พัฒนาด้านการบำบัด ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	5	500,000	1	10,000
	รวม	299	145,004,440	139	22,506,334.13

1.2 แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2558-2560 (เฉพาะปี พ.ศ. 2558)

ยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนา โครงการพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	แนวทางการพัฒนา	โครงการตามแผนพัฒนา		ดำเนินการจริง	
		จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	-พัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ -พัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะ	229	163,547,900	49	4,548,500
2. ด้านคุณภาพชีวิต	-พัฒนาส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน -พัฒนาด้านสวัสดิการสังคม -พัฒนาด้านการศึกษา -พัฒนาด้านสาธารณสุข	49	24,645,000	20	7,501,103.03
3. ด้านสังคม ศาสนา วัฒนธรรม นันทนาการและภูมิปัญญาท้องถิ่น	-พัฒนาด้านอนุรักษ์ ฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมศาสนา -พัฒนาด้านกีฬาและนันทนาการ -พัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	37	2,785,000	24	1,107,278.20
4. ด้านการเมืองและการบริหาร	-พัฒนาด้านบุคลากรและองค์กร -พัฒนาด้านการปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน	19	7,475,000	7	678,700
5. ด้านการจัดการ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	-พัฒนาด้านขยะมูลฝอย -พัฒนาด้านการบำบัด ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	6	670,000	3	187,400
	รวม	340	199,122,900	103	14,022,981.23

1.3 แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2559-2561 (เฉพาะปี พ.ศ. 2559)

ยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนา โครงการพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	แนวทางการพัฒนา	โครงการตามแผนพัฒนา		ดำเนินการจริง	
		จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	-พัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ -พัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะ	146	108,027,700	123	22,396,167.87
2. ด้านคุณภาพชีวิต	-พัฒนาส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน -พัฒนาด้านสวัสดิการสังคม -พัฒนาด้านการศึกษา -พัฒนาด้านสาธารณสุข	48	18,140,000	24	9,676,515.77
3. ด้านสังคม ศาสนา วัฒนธรรม นันทนาการและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	-พัฒนาด้านอนุรักษ์ ฟื้นฟูและส่งเสริม กิจกรรมศาสนา -พัฒนาด้านกีฬาและนันทนาการ -พัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	38	2,995,000	17	1,627,876
4. ด้านการเมืองและการบริหาร	-พัฒนาด้านบุคลากรและองค์กร -พัฒนาด้านการปรับปรุงเครื่องมือ เครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน	16	8,660,000	4	194,100
5. ด้านการจัดการ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	-พัฒนาด้านขยะมูลฝอย -พัฒนาด้านการบำบัด ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	6	470,000	4	213,100
	รวม	254	138,292,700	172	34,107,759.64

1.4 แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. 2560-2562 (เฉพาะปี พ.ศ. 2560)

ยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนา โครงการพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	แนวทางการพัฒนา	โครงการตามแผนพัฒนา		ดำเนินการจริง	
		จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	-พัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ -พัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะ	68	71,812,250	20	2,700,000
2. ด้านคุณภาพชีวิต	-พัฒนาส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชน -พัฒนาด้านสวัสดิการสังคม -พัฒนาด้านการศึกษา -พัฒนาด้านสาธารณสุข	32	28,460,000	22	22,918,329.34
3. ด้านสังคม ศาสนา วัฒนธรรม นันทนาการและภูมิปัญญาท้องถิ่น	-พัฒนาด้านอนุรักษ์ ฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมศาสนา -พัฒนาด้านกีฬาและนันทนาการ -พัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	28	3,100,000	14	1,030,947
4. ด้านการเมืองและการบริหาร	-พัฒนาด้านบุคลากรและองค์กร -พัฒนาด้านการปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ปฏิบัติงาน	18	6,460,000	7	786,687.50
5. ด้านการจัดการ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	-พัฒนาด้านขยะมูลฝอย -พัฒนาด้านการบำบัด ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	6	410,000	3	144,495
	รวม	152	110,242,250	66	27,580,458.84

1.5 สรุปโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการและได้ดำเนินการจริง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557-2560

ยุทธศาสตร์	โครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ								โครงการที่ได้ดำเนินการจริง							
	2557		2558		2559		2560		2557		2558		2559		2560	
	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	2	378,000	4	429,000	3	560,000	1	500,000	90	9,213,300	49	4,548,500	123	22,396,167.87	20	2,700,000
2. ด้านคุณภาพชีวิต	7	340,000	12	480,000	7	310,000	4	80,000	18	10,865,249.88	20	7,501,103.03	24	9,676,515.77	22	22,918,329.34
3. ด้านสังคม ศาสนา วัฒนธรรมฯ	6	165,000	8	505,000	16	680,000	9	360,000	24	2,127,784.25	24	1,107,278.20	17	1,627,876	14	1,030,947
4. ด้านการเมืองและการบริหาร	4	125,000	3	225,000	6	290,000	3	80,000	6	290,000	7	678,700	4	194,100	7	786,687.50
5. ด้านการจัดการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติฯ	2	110,000	2	30,000	2	60,000	-	-	1	10,000	3	187,400	4	213,100	3	144,495
รวม	21	1,118,000	29	1,669,000	34	1,900,000	17	1,020,000	139	22,506,334.13	103	14,022,981.23	172	34,107,759.64	66	27,580,458.84

2. การติดตามและประเมินผลโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ครั้งที่ 1 วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2561

2.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนงาน

ยุทธศาสตร์	ด้าน	แผนงาน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	หน่วยงานสนับสนุน	ดำเนินการจริง	
					จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน (บาท)
1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	บริการชุมชนและสังคม	เคหะและชุมชน	กองช่าง	สำนักปลัด	2	150,000
2.ด้านคุณภาพชีวิต	การดำเนินงานอื่น	งบกลาง	สำนักปลัด	กองสวัสดิการสังคมฯ	7	7,032,417.20
	การเศรษฐกิจ	การเกษตร	กองส่งเสริมการเกษตร	สำนักปลัด	1	15,000
	บริการชุมชนและสังคม	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	กองสวัสดิการสังคมฯ	กองการศึกษาฯ	1	30,000
	บริการชุมชนและสังคม	การศึกษา	กองการศึกษาฯ	สำนักปลัด	6	4,341,184.20
3. ด้านสังคม ศาสนา วัฒนธรรม นันทนาการและภูมิปัญญาท้องถิ่น	บริการชุมชนและสังคม	การศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	กองการศึกษาฯ	สำนักปลัด	2	124,985
	บริหารทั่วไป	การรักษาความสงบภายใน	สำนักปลัด	กองการศึกษาฯ	2	10,434
4. ด้านการเมืองและการบริหาร	บริหารทั่วไป	บริหารงานทั่วไป	สำนักปลัด	กองการศึกษาฯ	1	44,300
	บริการชุมชนและสังคม	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	สำนักปลัด	กองการศึกษาฯ	1	23,000
	บริหารทั่วไป	บริหารงานทั่วไป	กองคลัง	สำนักปลัด	1	14,800
5. ด้านการจัดการ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-
รวม					24	11,786,120.40

2.2 ผลของการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปสู่การปฏิบัติที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก เป็นหน่วยดำเนินการ (แบบ ผ.01)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ ดำเนินการจริง	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
1	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายบ้านนายรอด-ไร่นายแผ้ว หมู่ 10	เพื่อความสะดวก ในการสัญจร	ขนาดผิวจราจรถนนลูกรัง กว้าง 4 ม. ยาว 2,395 ม. หนาเฉลี่ย 0.10 ม.	100,000	ร้อยละ 80 ของประชาชน ได้รับความสะดวกในการสัญจร	ประชาชนได้รับความ สะดวกในการสัญจร	กองช่าง
2	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังเพื่อการเกษตร สายโป่งขุนเพชร-หนองไม้แก่น หมู่ 3	เพื่อความสะดวก ในการสัญจร	ขนาดผิวจราจรถนนลูกรัง กว้าง 3.70 ม. ยาว 1,300 ม. หนาเฉลี่ย 0.10 ม.	50,000	ร้อยละ 80 ของประชาชน ได้รับความสะดวกในการสัญจร	ประชาชนได้รับความ สะดวกในการสัญจร	กองช่าง
3	โครงการอบรมส่งเสริมให้ความรู้การตรวจวัดค่า PH ของดิน	เพื่อสามารถนำค่า PH ของดิน ไปปรับปรุงพัฒนาให้สามารถ ทำการเกษตรได้อย่าง เหมาะสม	เกษตรกรในตำบล	15,000	ร้อยละ 80 ของเกษตรกรที่ เข้าร่วมโครงการสามารถนำ ความรู้ไปใช้ในทางการเกษตร ได้	เกษตรกรสามารถปลูกพืชได้ เหมาะสมตามสภาพดินและ เพิ่มผลผลิตทางการเกษตร ได้	กองส่งเสริม การเกษตร
4	โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนากลุ่มสตรีแม่บ้าน	เพื่อส่งเสริมอาชีพให้แก่กลุ่ม สตรีแม่บ้านให้มีรายได้เพิ่ม มากขึ้น	กลุ่มสตรีแม่บ้านในตำบล โป่งนก	30,000	ร้อยละ 80 ของกลุ่มสตรี แม่บ้านในตำบลได้รับการ ส่งเสริมอาชีพ	กลุ่มสตรีแม่บ้านมีรายได้ เลี้ยงดูครอบครัวเพิ่มมากขึ้น	กองสวัสดิการ สังคม
5	โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กมี พัฒนาการสมวัยและพัฒนา ศักยภาพของครูผู้ดูแลเด็ก	จัดแข่งขันทักษะทาง วิชาการของ ศพด. ทั้ง 8 แห่ง	13,800	ร้อยละ 80 ของเด็กเล็กมี พัฒนาการสมวัย	เด็กเล็กมีพัฒนาการสมวัย และครูผู้ดูแลเด็กมีศักยภาพ เพิ่มขึ้น	กองการศึกษา
6	โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง	เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กได้ เรียนรู้จากประสบการณ์จริง	จัดกิจกรรมศึกษาแหล่ง เรียนรู้ของเด็กเล็ก ทั้ง 8 แห่ง	109,200	ร้อยละ 80 ของเด็กเล็กได้ เรียนรู้จากประสบการณ์จริง	เด็กเล็กได้เรียนรู้จาก ประสบการณ์จริง	กองการศึกษา
7	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียน การสอน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน สังกัด อบต. ทั้ง 8 แห่ง	484,500	ร้อยละ 100 ของ เด็กเล็ก ได้รับการจัดการเรียนการสอน อย่างทั่วถึง	เด็กเล็กได้รับการศึกษาที่มี คุณภาพมากขึ้น	กองการศึกษา
8	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	เพื่อให้เด็กมีสุขภาพร่างกาย แข็งแรง รับประทานอาหาร ครบ 5 หมู่	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใน สังกัด อบต. ทั้ง 8 แห่ง	716,100	ร้อยละ 100 ของเด็กเล็กได้ รับประทานอาหารกลางวัน ถูกสุขลักษณะ	เด็กเล็กมีสุขภาพร่างกาย แข็งแรง	กองการศึกษา

2.3 ผลของการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่ปฏิบัติการปฏิบัติที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก เป็นหน่วยดำเนินการ (แบบ ผ.01)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ ดำเนินการจริง	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
9	อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนสังกัด สพฐ. ระดับชั้นอนุบาล-ป.6	เพื่อให้เด็กมีสุขภาพร่างกาย แข็งแรง รับประทานอาหาร ครบ 5 หมู่	อุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนในสังกัด สพฐ. ระดับชั้นอนุบาล-ป.6	2,409,000	ร้อยละ 100 ของเด็กนักเรียน ในตำบลได้รับประทานอาหาร กลางวันที่ถูกสุขลักษณะ	เด็กนักเรียนมีสุขภาพ ร่างกายแข็งแรง	กองการศึกษา
10	ค่าอาหารเสริม (นม)	เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับ อาหารเสริมนมที่เพียงพอ	ศพด. สังกัด อบต./ โรงเรียนในสังกัด สพฐ. ระดับชั้นอนุบาล-ป.6	608,584.20	ร้อยละ 100 ของเด็กนักเรียน ในตำบลได้รับอาหารเสริมนมที่ เพียงพอ	เด็กนักเรียนมีสุขภาพ ร่างกายแข็งแรง	กองการศึกษา
11	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กเล็กเกมส์	เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กมี พัฒนาการทางร่างกายที่ เข้มแข็งสมวัย	จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬา เด็กเล็กของ ศพด. ทั้ง 8 แห่ง	49,200	ศพด.ทุกศูนย์เข้าร่วมการ แข่งขันกีฬา	เด็กเล็กมีพัฒนาการทาง ร่างกายที่แข็งแรงสมวัย	กองการศึกษา
12	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อสนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ	จัดกิจกรรมให้กับเด็กใน ตำบล	75,785	ร้อยละ 80 ของเด็กในตำบล เข้าร่วมกิจกรรม	เด็กรู้สิทธิและหน้าที่ของ ตนเองที่มีต่อสังคม	กองการศึกษา
13	เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ	เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารหรือพัฒนากองทุน หลักประกันสุขภาพ	สร้างหลักประกันสุขภาพ ให้กับประชาชนในพื้นที่	180,000	ร้อยละ 80 ของประชาชนใน พื้นที่ได้รับบริการหลักประกัน สุขภาพอย่างทั่วถึง	ประชาชนในพื้นที่มี หลักประกันสุขภาพที่ดี	สำนักปลัด
14	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุ	ผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนใน ตำบล	4,769,700	ร้อยละ 100 ของผู้สูงอายุใน ตำบลได้รับเบี้ยยังชีพอย่าง ทั่วถึง	ผู้สูงอายุมีคุณภาพชีวิตที่ดี ขึ้น	กองสวัสดิการ สังคม
15	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยัง ชีพคนพิการ	คนพิการที่ขึ้นทะเบียนใน ตำบล	1,836,800	ร้อยละ 100 ของคนพิการใน ตำบลได้รับเบี้ยยังชีพอย่างทั่ว ถึง	คนพิการมีคุณภาพชีวิตที่ดี ขึ้น	กองสวัสดิการ สังคม
16	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยัง ชีพผู้ป่วยเอดส์	ผู้ป่วยเอดส์ที่ขึ้นทะเบียน ในตำบล	1,057,000	ร้อยละ 95 ของผู้ป่วยเอดส์ใน ตำบลได้รับเบี้ยยังชีพอย่าง ทั่วถึง	ผู้ป่วยเอดส์มีคุณภาพชีวิตที่ ดีขึ้น	กองสวัสดิการ สังคม
17	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ	เพื่อสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น	จ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน กบท.	149,438	ร้อยละ 80 ของข้าราชการ ได้รับสวัสดิการอย่างทั่วถึง	ข้าราชการได้รับสวัสดิการ อย่างทั่วถึง	สำนักปลัด

2.3 ผลของการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่ปฏิบัติการปฏิบัติที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก เป็นหน่วยดำเนินการ (แบบ ผ.01)

ลำดับ	โครงการพัฒนา	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ ดำเนินการจริง	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
18	ทุนการศึกษาสำหรับผู้ดูแลเด็ก	เพื่อจ่ายเป็นทุนการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	เป็นทุนการศึกษาสำหรับครูผู้ดูแลเด็ก	150,000	ร้อยละ 80 ของครูผู้ดูแลเด็กได้รับการศึกษาตามหลักสูตรที่กำหนด	ครูผู้ดูแลเด็กมีความรู้ตรงสายงานที่ปฏิบัติ	กองการศึกษาฯ
19	เงินสมทบประกันสังคม	เพื่อสมทบกองทุนประกันสังคม ตาม พรบ.ประกันสังคม	จ่ายเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง	29,077	ร้อยละ 80 ของพนักงานจ้างได้รับสวัสดิการอย่างทั่วถึง	พนักงานจ้างได้รับสวัสดิการที่ดี	กองคลัง
20	โครงการป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนจากสาธารณภัย	เพื่อช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยต่างๆ	ประชาชนผู้ประสบภัยในพื้นที่	2,784	ร้อยละ 100 สามารถช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้ทุกราย	ประชาชนได้รับความช่วยเหลืออย่างรวดเร็ว	สำนักปลัด
21	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล	เพื่อให้บริการประชาชนป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลต่างๆ	ตั้งจุดบริการประชาชน	100,000	ร้อยละ 10 ของการเกิดอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่ลดลง	ประชาชนได้รับความสะดวกและความปลอดภัยในการเดินทางมากขึ้น	สำนักปลัด
22	โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญและรัฐพิธี	เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	จัดกิจกรรมวันสำคัญและงานรัฐพิธีโดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรม	44,300	ร้อยละ 80 ของประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมงานรัฐพิธี	ประชาชนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	สำนักปลัด
23	โครงการ อบต.สัญจรพบประชาชน	เพื่อออกให้บริการประชาชนในด้านต่างๆและประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของ อบต.	จัดกิจกรรม อบต.สัญจรพบประชาชนทุกหมู่บ้าน	23,000	ร้อยละ 80 ของ ประชาชนทุกหมู่บ้านมีส่วนร่วมในโครงการ อบต.สัญจร	ประชาชนมีความสะดวกในการรับบริการและรับทราบปัญหาในด้านต่างๆ	สำนักปลัด
24	โครงการหน่วยประชาสัมพันธ์และรับชำระภาษีเคลื่อนที่	เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกในการชำระภาษี	ส่วนการคลังออกบริการชำระภาษีเคลื่อนที่ทุกหมู่บ้าน	14,8000	ร้อยละ 80 ของผู้อยู่ในข่ายที่ต้องชำระภาษีชำระซีตรงตามกำหนดเวลา	อบต.สามารถจัดเก็บรายได้เพิ่มขึ้น	สำนักปลัด
รวม				11,786,120.40			

2.4 ผลของการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปสู่การปฏิบัติที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก ดำเนินการโดยจัดซื้อ จัดหา (แบบ ผ.08)

ลำดับ	แผนงาน	หมวด	ประเภท	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อจัดซื้อเต็นท์	เต็นท์ทรงโค้ง ขนาด 3 ห้อง จำนวน 2 หลัง ราคาหลังละ 29,000 บาท ขนาดไม่น้อยกว่า 5x10x2.50 ม. และ เต็นท์ทรงโค้ง ขนาด 2 ห้อง จำนวน 4 หลัง ราคาหลังละ 21,000 บาท ขนาดไม่น้อยกว่า 5x8 ม.	142,000	เต็นท์ จำนวน 6 หลัง	เพิ่ม ประสิทธิภาพ การบริหารงาน ของ อบต.	สำนักปลัด
2	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จอขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2560	16,000	เครื่อง คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง	เพิ่ม ประสิทธิภาพ การบริหารงาน ของ อบต.	สำนักปลัด
3	บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2560	4,300	เครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง	เพิ่ม ประสิทธิภาพ การบริหารงาน ของ อบต.	สำนักปลัด
4	สังคมสงเคราะห์	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2560	7,700	เครื่องพิมพ์ แบบ ฉีดหมึก จำนวน 1 เครื่อง	เพิ่ม ประสิทธิภาพ การบริหารงาน ของ อบต.	กองสวัสดิการสังคม

2.4 ผลของการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสู่ปีไปสู่การปฏิบัติที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก ดำเนินการโดยจัดซื้อ จัดหา (แบบ ผ.08)

ลำดับ	แผนงาน	หมวด	ประเภท	วัตถุประสงค์	เป้าหมายที่ดำเนินการจริง (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณที่ดำเนินการจริง	ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ได้รับจริง	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
5	การเกษตร	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน	โต๊ะทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 150x75x75 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว	5,500	โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของ อบต.	กองส่งเสริมการเกษตร
6	การเกษตร	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน ขนาดไม่น้อยกว่า 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี 2560	32,400	เครื่องปรับอากาศ จำนวน 1 เครื่อง	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของ อบต.	กองส่งเสริมการเกษตร
7	การเกษตร	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว แบบปรับระดับสูง-ต่ำได้ มีเท้าแขน มีขา 5 แฉก	1,700	เก้าอี้ จำนวน 1 ตัว	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของ อบต.	กองส่งเสริมการเกษตร
รวม						209,600			

ส่วนที่ 4 สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

ปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงาน

1. จำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีมีจำนวนมาก ไม่สามารถดำเนินการได้ทุกโครงการ
2. ปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้การดำเนินการบางโครงการเป็นไปด้วยความล่าช้า
3. ได้รับการจัดสรรงบประมาณล่าช้า

ข้อสังเกต / ข้อเสนอแนะ

1. นำโครงการที่เกินศักยภาพของ อบต. ไปประสานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
2. ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการเข้ามามีส่วนร่วมและเสนอปัญหาความต้องการที่เป็นปัญหาเร่งด่วน เพื่อลดจำนวนโครงการในแผนพัฒนาที่มีจำนวนมากเกินไป ซึ่งไม่สอดคล้องกับงบประมาณในการดำเนินการ

