

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก อำเภอเท泊สติต จังหวัดชัยภูมิ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก ได้มีประกาศ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ กำหนดนโยบายและการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก มีการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังรองรับ ภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ โดยในการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง ต้องยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้ได้คนดี คนเก่ง เข้าสู่ระบบราชการและต้องดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.ชัยภูมิ) และหนังสือสั่งการ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๒. ด้านการพัฒนา (Development)

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก ได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี คุณธรรมและจริยธรรม ให้สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา ได้แก่ หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน หลักสูตรการพัฒนาความรู้และทักษะของงานในตำแหน่ง หลักสูตรด้านการบริหาร และหลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนวิชาชีพที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๓. ด้านเก็บรักษาไว้ (Retention)

เพื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง มีคุณภาพชีวิตและมีวัฒนธรรมการปฏิบัติงานที่ดี ได้รับสวัสดิการตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนดมีความก้าวหน้าในอาชีพราชการ เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อหน่วยงาน

๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง และเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย จริยธรรมหลักและจริยธรรมทั่วไป ตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวโน้มนโยบายดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนกจึงได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

แผนกรับบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)

เพื่อให้องค์กรบริหารส่วนตัวบุคคล เป็นกิจกรรมภายนอกโดยอุตสาหกรรมสิรุกษาและกิจกรรมพัฒนาบุคคล ภารกิจ อำนวยหน้าที่ขององค์กรบริหารส่วนตัวบุคคลตามพระราชบัญญัติ
ส่งเสริมการบริหารส่วนตัวบุคคล พ.ศ.๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมในสิ่ง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ พระราชบัณฑิตย์กำหนดแนวทางและวิธีการประเมินคุณภาพของเจ้าหน้าที่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ได้มุ่งการสรรหาบุคคลเพื่อถอดถอนตำแหน่งหน้าที่ ต้องมีคุณลักษณะสำคัญมาบรรพต ให้ได้คุณที่ คุณมาก คุณน้อย เบื้องต้นสำหรับราชการและต้องดำเนินการตามปรบากฯ คณภาพของภารกิจทางบุคคลเพื่อถอดถอนตำแหน่งหน้าที่ ให้ได้คุณที่ คุณมาก คุณน้อย ได้มุ่งเสือสังฆราช ข้อมูลหมายที่เกี่ยวข้องโดยเครื่องครึ่ง

โดยมีรายละเอียดดังนี้

โดยมีรายละเอียดดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการปรับปรุงแก้ไข อัตรากำลัง ๓ ปี ๖๖๖๘ งบประมาณ ๑๙๙๗-๒๕๖๘	เพื่อให้มีการกำหนดตำแหน่ง จัดอัตรากำลัง โศกงานส่วนที่ที่หมายความว่า สถาบันคุณศึกษาทั่วไป ประจำหน้าที่	-ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขอัตรากำลัง ๓ ปี ๖๖๖๘ ๑๘๖๘-๒๕๖๘ -ยกความเห็นชอบต่อ ก.อบต. จังหวัดอยู่ใน ๑๘๖๘-๒๕๖๘ -อปท. ประจำศึง	ไม่ใช้ งบประมาณ กันยายน ๑๘๖๘	๗๖๗๖๗ ๊๊๊๊๊๊๊	๗๖๗๖๗ ๊๊๊๊๊๊๊	ดำเนินการก่อน มีทำหม่นว่าง แล้วได้รับการ ร้องขอจากส่วน ราชการ
๒	การสรรหาและเลือกสรร พั้นกงานส่วนที่ ๓ ปี ๖๖๖๘ งบประมาณ ๑๙๙๗-๒๕๖๘	เพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรร และแต่งตั้ง คณภารกิจตามการดำเนินการสร้างและเลือกสรรฯ เลือกสรรรุ่นคุณเป็นพนักงานจ้าง แทนตำแหน่งที่ว่าง ให้เป็นไปด้วย ความเป็นธรรม โปร่งใสเดือนต่อเดือน คุณที่ ๑ เข้าสู่ตำแหน่ง	-ประกาศรับสมัครสร้างและเลือกสรร แต่งตั้ง คณภารกิจตามการดำเนินการสร้างและเลือกสรรฯ รับสมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ແລะประกาศผล การสรรหาและเลือกสรร -จุគามเห็นชอบ ก.อบต. จังหวัดเชียงใหม่ -ออกคำสั่งแต่งตั้งและทำสัญญาจ้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ กันยายน ๑๘๖๘	๗๖๗๖๗ ๊๊๊๊๊๊	๗๖๗๖๗ ๊๊๊๊๊๊	ดำเนินการก่อน มีทำหม่นว่าง แล้วได้รับการ ร้องขอจากส่วน ราชการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๓	กิจกรรม การสอนคัดเลือกพืชผักชนิดต่างๆ	เพื่อสอนคัดเลือกพืชผักชนิดต่างๆ	-แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกฯ และยกระดับกระบวนการ ดำเนินการ เนื่องจาก สายงานนี้ไม่สามารถดำเนินการได้ ตามกำหนดเวลา สถานที่ที่ส่วนบุคคลเดิมออก สัญญาจะจ้างสายงานประมงฯ ที่ไม่เป็นสายงานประมงฯ วิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ไม่มี งบประมาณ	๗๗๐,๐๐๐ บาท กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการรถรับ ตัวแทนชาวฯ และได้รับการ ร้องขอจากส่วน ราชการ
๔	กิจกรรม การรับโอนพืชผักฯ	เพื่อสอนคัดเลือกพืชผักชนิดต่างๆ	-ประกาศศูนย์บริษัทฯ และยกระดับกระบวนการ ดำเนินการ เนื่องจาก สายงานนี้ไม่สามารถดำเนินการได้ ตามกำหนดเวลา สถานที่ที่ส่วนบุคคลเดิมออก สัญญาจะจ้างสายงานประมงฯ ที่ไม่เป็นสายงานประมงฯ วิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ไม่มี งบประมาณ	๗๗๐,๐๐๐ บาท กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการรถรับ ตัวแทนชาวฯ และได้รับการ ร้องขอจากส่วน ราชการ

๓. ด้านการพัฒนา (Development)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	โครงการจัดทำแบบที่ใช้ในกระบวนการเรียนรู้ ทักษะที่ศึกษา ขององค์กรบริหารส่วนตำบลปะหงา ได้รับการพัฒนาเป็นอย่างดี คุณธรรมและจริยธรรม ให้สามารถนำไปใช้ในภาคีฯ ได้แก่ หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน หลักสูตรการพัฒนาทักษะภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาไทยและการบริหาร และหลักสูตรตัวบทภาษาไทย สำหรับเด็กและเยาวชนในชุมชน โดยมีแผนที่การเปลี่ยนแปลงตามปกติ	เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการตามที่ได้กำหนดไว้ หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน หลักสูตรการพัฒนาทักษะภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาไทยและการบริหาร และหลักสูตรตัวบทภาษาไทย สำหรับเด็กและเยาวชนในชุมชน ตามที่ได้กำหนดไว้	- จัดทำแบบที่ใช้ในกระบวนการเรียนรู้ หลักสูตรภาษาไทย พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘ -เสนอ ก.อ.พ.ส.จังหวัดเชียงใหม่ ให้考慮อนุมัติ -ประกันค้ำประกัน	๔๐๐,๐๐๐	ปี ๒๕๖๘	๔๐๐,๐๐๐	มีภาระค่าใช้จ่าย ๑๕๐,๐๐๐
๒	โครงการอบรมให้ความรู้ เนื้อหาที่สำคัญ ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	เพื่ออบรมให้ความรู้ หลักสูตรภาษาไทย พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ บริหารส่วนตำบลปะหงา มีความรู้ทักษะที่จำเป็น ให้กับนักศึกษา และนักเรียน ตามที่ ก.อ.พ.ส.จังหวัดเชียงใหม่ กำหนด	พัฒนาพิมพ์หนังสือ จำนวน ๑๐๐๐ เล่ม	๔๐๐,๐๐๐	ปี ๒๕๖๘	๔๐๐,๐๐๐	มีภาระค่าใช้จ่าย ๑๕๐,๐๐๐
๓	โครงการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	เพื่ออบรมให้ความรู้ หลักสูตรภาษาไทย พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ ในการปฏิบัติงาน ตามที่ ก.อ.พ.ส.จังหวัดเชียงใหม่ กำหนด	ดำเนินการจัดอบรมให้หนังสือส่วนตำบล หลักสูตร แหล่งเรียนรู้ทางภาษาต่างๆ และภาษาอังกฤษ ตามที่ ก.อ.พ.ส.จังหวัดเชียงใหม่ กำหนด	๔๐๐,๐๐๐	ปี ๒๕๖๘	๔๐๐,๐๐๐	มีภาระค่าใช้จ่าย ๑๕๐,๐๐๐
๔	กิจกรรมการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)	เพื่อให้หน่วยงานสามารถนำความรู้ที่มีอยู่ในหน่วยงานคืนกลับคืนมาสู่หน่วยงานอื่นๆ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็น ผู้ร่วมทั้งบุคคล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ดำเนินการแลกเปลี่ยนความรู้ ความรู้และพัฒนาตนเอง ให้เป็น ผู้ร่วมทั้งบุคคล หรือองค์กร ที่มีภาระค่าใช้จ่าย ๑๕๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	ปี ๒๕๖๘	๔๐๐,๐๐๐	มีภาระค่าใช้จ่าย ๑๕๐,๐๐๐

๙. ต้านการเก็บรักษาไว้ (Retention)

เพื่อพนักงานส่วนตัวบด พนักงานครุและหน้างานจ้าง มีคุณภาพที่ดี และมีวัฒนธรรมการปฏิบัติงานที่ดี ได้รับการสนับสนุนและการติดตามที่ระดับภูมิภาคทั่วประเทศ นี้คือวามก้าวหน้าใน
อาชีวศึกษาการ เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อห้องเรียน โดยมีแผนในการบริหารและพัฒนาบุคลากร ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ดำเนินการ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมการเสริมสร้างความรู้ เกี่ยวกับความทันสมัย ใหม่ วิชาชีพประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	เพื่อ อ.ให้ บุคลากรได้ทราบ ความก้าวหน้าในวิชาชีพที่เดิม แต่ผลลัพธ์ต้นใหม่ไปสู่เป้าหมาย	-จัดทำเผยแพร่สื่อทางความทันสมัยในส้ายงาน -ประชุมซ้อมพัฒนาระบบหุ่นยนต์สู่บุคลากรทราบผ่านทางไปรษณีย์ ขององค์กรบริหารส่วนตำบล	ไม่ใช้	๗๖๐๐๐	๗๖๐๐๐	ถูกตาม ๗๖๐๐๐
๒	กิจกรรมการปรับปรุงข้อมูลใหม่ ระบบศูนย์บริการข้อมูล บุคลากร ห้องเรียนชาติ (LHA) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	เพื่อให้ข้อมูลของบุคลากรใหม่ ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากร ห้องเรียนชาติ (LHA) ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ดำเนินการปรับปรุงระบบข้อมูลบุคลากรในระบบ สารสนเทศศูนย์บริหารซ้อมบุคลากรทั่วภัทฯ แห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้	๗๖๐๐๐	๗๖๐๐๐	ถูกตาม ๗๖๐๐๐
๓	กิจกรรมการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	-จัดทำหลักเกณฑ์การประเมิน และแจ้งให้บุคลากรทราบทั่วไป -ติดรอบการประเมิน ส่วนราชการติดตามการดำเนินการจัดทำ บันทึกขอตกลงการปฏิบัติงาน ที่ดี -สืบรวม ดำเนินการประเมิน และผู้บุกรุกประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทราบ เสนอผู้บังคับบัญชา ตรวจสอบการยกเว้น การประเมินและนายกองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณา	ไม่ใช้	๔๖๐๐๐	๔๖๐๐๐	๔๖๐๐๐

๔. ตัวงานการใช้ประโยชน์ (Utilization)

เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครุ และพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงของประเทศฯ โดยวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำแนะนำดังการมีส่วนร่วมของประชาชน ปฏิบัติตามอยู่ในระเบียบวินัย จริงใจและจริงใจ รวมทั้งไปตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยเน้นแนวทางดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมซึ่งสาธารณะและ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปี งบประมาณ ๑๕๖๘	-เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม นำไปพัฒนาการทำงานได้อย่าง เหมาะสมและเกิดประโยชน์แก่ ประชาชน -เพื่อเป็นการป้องกันและลด ภัยธรรมชาติ ประเพณี ชุมชนและการป้องกันภัยธรรมชาติ ทั่วๆ ไป -เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีวินัย การป้องกันการกระทำผิดวินัย และการรักษาความมั่นคง	ดำเนินการจัดตั้งอบรมคุณธรรมจริยธรรม สำหรับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครุ แหล่งเรียนรู้ฯ กันภายใน ๒๕๖๙	๒๐,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๙	นางสาว รุ่ง กันยามณ ๒๕๖๙	
๒	กิจกรรมประชุมทั่วไป ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วน ท้องถิ่น	เพื่อให้บุคลากรขององค์การ บริหารส่วนตำบลไปร่วม รีวิว ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรม ของ พนักงานส่วนท้องถิ่น	ดำเนินการประชุมทั่วไปร่วม ประเมินผลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น บุคลากรขององค์การบริหาร ส่วนตำบล	ไม่มี	ตุลาคม ๒๕๖๙	นางสาว รุ่ง กันยามณ ๒๕๖๙	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วิธีการดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๔	จัดทำหนังอโมนิยาเม็ทแอลกอฮอล์ในครัวเรือน	เพื่อเผยแพร่ความรู้แก่เยาวชนในการดำเนินการ การตรวจสอบ ความปลอดภัยของอาหาร ป้องกันการปั่นป่วนอาหารที่ชำรุดเสื่อม化 และป้องกันการปั่นป่วนอาหารที่มีส่วนผสมอันตราย เช่น ยาสูบ ชา กาแฟ ฯลฯ	-จัดทำคู่มือเอกสารให้ความรู้ในการ ตรวจสอบ ความปลอดภัยของอาหาร ป้องกันการปั่นป่วนอาหารที่ชำรุดเสื่อม化 การดำเนินงาน เพื่อป้องกันการปั่นป่วนอาหารที่ชำรุดเสื่อม化; ผลประมวลยานิทานที่ใช้ใน กระบวนการให้บุคลากรทุกคนทราบ; ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์; องค์การบริหารส่วนตำบลไปประจำ รวมทั้งเครือข่ายชุมชน ได้รับทราบ และปฏิบัติตามมาตรฐานของบ้าน	ไม่ระบุ งบประมาณ	๗๖๓๐๘๓ ๑๔๒๐๗ ๗๓๖	๗๖๓๐๘๓ ๑๔๒๐๗
๕	กิจกรรมจัดทำคู่มือการปฏิบัติ	เพื่อให้บุคลากรและบุตรหลานที่รัก ประเมินความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ทางอาชญากรรมในประเทศ นำเสนอที่ห้องประชุมและห้องเรียน ที่มีลักษณะเฉพาะทางอาชญากรรมที่สำคัญ แล่งจ่ายต่อสังคม ให้ประโยชน์แก่ชุมชนและชุมชนที่อยู่อาศัย	-จัดทำคู่มือการปฏิบัติตามมาตรฐานของบ้าน เพื่อให้บุคลากรและบุตรหลานที่รัก ประเมินความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ ทางอาชญากรรมในประเทศ นำเสนอที่ห้องประชุมและห้องเรียน ที่มีลักษณะเฉพาะทางอาชญากรรมที่สำคัญ แล่งจ่ายต่อสังคม ให้ประโยชน์แก่ชุมชนและชุมชนที่อยู่อาศัย	ไม่ระบุ งบประมาณ	๗๖๓๐๘๓ ๑๔๒๐๗ ๗๓๖	๗๖๓๐๘๓ ๑๔๒๐๗



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก
เรื่อง แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก ได้มีประกาศ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘ กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแนวโน้มดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทาง ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการ รายละเอียดปรากฏตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่แนบพร้อมประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวชิรพงศ์ ชุมทดีรสวัสดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งนก